

# Bepaling van het benodigde aantal uren voor A-teams

*Mirjam Harmsen  
Mariëlle Ouwens*

*Nijmegen, juni 2016*

In opdracht van:



nederlandse internisten vereniging



## **Bepaling van het benodigde aantal uren voor A-teams**

*Mirjam Harmsen  
Mariëlle Ouwers*

*Nijmegen, juni 2016*

## Inhoudsopgave

|          |                                                                        |            |
|----------|------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>1</b> | <b>Achtergrond</b>                                                     | <b>5</b>   |
| <b>2</b> | <b>Methode</b>                                                         | <b>6</b>   |
| 2.1      | <i>Opstellen concept-activiteitenlijst</i>                             | 6          |
| 2.2      | <i>Schriftelijke ronde</i>                                             | 6          |
| 2.3      | <i>Fysieke bijeenkomst</i>                                             | 7          |
| <b>3</b> | <b>Resultaten</b>                                                      | <b>8</b>   |
| 3.1      | <i>Opstellen concept-activiteitenlijst</i>                             | 8          |
| 3.2      | <i>Schriftelijke ronde</i>                                             | 8          |
| 3.2.1    | Kenmerken A-teams                                                      | 8          |
| 3.2.2    | Activiteiten                                                           | 13         |
| 3.2.3    | ICT-ondersteuning                                                      | 13         |
| 3.3      | <i>Fysieke bijeenkomst</i>                                             | 13         |
| <b>4</b> | <b>Kernboodschap en discussie</b>                                      | <b>15</b>  |
|          | <b>Bijlage 1: Bij het onderzoek betrokken A-teams c.q. A-teamleden</b> | <b>21</b>  |
|          | <b>Bijlage 2: Impressie van de vragenlijst</b>                         | <b>212</b> |
|          | <b>Bijlage 3: Resultaten vragenlijst en consensusbijeenkomst</b>       | <b>267</b> |

## Samenvatting

Sinds 2015 dient ieder ziekenhuis over een Antibioticateam (A-team) te beschikken dat verantwoordelijk is voor de kwaliteitsbewaking van het antibioticagebruik. De implementatie van antimicrobial stewardshipprogramma's door A-teams wordt echter belemmerd doordat er weinig inzicht is in de hoeveelheid tijd die nodig is om een A-team (goed) te kunnen laten functioneren. Het doel van dit onderzoek in opdracht van de NIV, NVZA, NVK en NVMM was om te bepalen wat de structurele activiteiten van A-teams zijn en hoeveel uren (en fte's) hiervoor nodig zijn. Middels een schriftelijke inventarisatie en een consensusbijeenkomst van A-teams uit 14 ziekenhuizen heeft een onafhankelijke derde partij, IQ healthcare, Radboudumc, deze vraag beantwoord. Voor de voorbereiding en de start van een A-team is eenmalig 100-135 uur nodig. De kerntaak van een A-team, het dagelijks beoordelen van voorschriften en patiënten en daar vervolgacties aan geven, kost minimaal 300 uur per jaar per indicatie en neemt toe met 100 uur per jaar per 100 patiënten vanaf 300 bedden. Kwaliteitsmetingen – PPM, kwaliteitsindicatoren, audits – kosten jaarlijks minimaal 420 uur. Aan het verbeteren van het voorschrijfgedrag is een A-team 480-720 uur per jaar kwijt. Rapportages en overlegactiviteiten kosten jaarlijks respectievelijk 46 en 147-294 uur. Het totale takenpakket in de opstartfase kost minimaal 1.393-2.680 uur per jaar, wat overeenkomt met 0,87-1,68 fte. Voor de noodzakelijke uitbreiding van de stewardshipactiviteiten (monitoring, audits en verbeterprojecten) na de opstartfase varieert dit van 1993 uur per jaar (1,25 fte) in een klein ziekenhuis tot 4853 uur (3,03 fte) in een groot ziekenhuis.

# 1 Achtergrond

Antimicrobial Stewardship is internationaal erkend als een van de belangrijkste beheersmaatregelen bij de beteugeling van antimicrobiële resistentie. De bedoeling is dat ieder ziekenhuis in Nederland eind 2015 over een goed functionerend Antimicrobial Stewardship-programma en een Antibioticateam (A-team) beschikt, ter bewaking van het antibioticabeleid als geheel.<sup>1</sup> In de nabije toekomst zal dit ook één van de IGZ-indicatoren zijn.

De taken van het A-team zijn in grote lijnen:

- Toezicht houden op en bevorderen van het correct voorschrijven van antibiotica in het ziekenhuis en het naleven van bestaande lokale, nationale of internationale richtlijnen bij de behandeling van patiënten;

- Hiertoe monitort het A-team antibioticumgebruik en voorschrijfgedrag, en initieert het A-team waar nodig interventies gericht op het verbeteren van bepaalde aspecten van het voorschrijfgedrag;

- Het volgen van lokale antibioticumgebruikscijfers en resistentieproblemen en landelijke trends met betrekking tot opduikende pathogenen en resistente micro-organismen;

- Het rapporteren van de kwaliteit van het lokale antibioticumgebruik, zoals hierboven beschreven, aan de Raad van Bestuur.

Een A-team bestaat over het algemeen uit een arts-microbioloog, een internist-infectioloog en een ziekenhuisapotheker. Bij voorkeur wordt dit team aangevuld met één of meerdere verpleegkundigen met aandachtsgebied kwaliteitszorg c.q. kwaliteitsfunctionarissen.<sup>1</sup>

De praktijk blijkt echter weerbarstig; er zijn grote verschillen in mate van implementatie van A-teams en de commitment van ziekenhuizen. Eén van de belemmerende factoren bij het implementeren van de A-teams in ziekenhuizen is echter het feit dat er geen tot weinig inzicht is in de hoeveelheid tijd die nodig is om een A-team (goed) te kunnen laten functioneren. In de *Praktijkgids* is hier slechts een hele grove inschatting voor gedaan. Derhalve heeft een projectgroep, vanuit de Nederlandse Vereniging voor Medische Microbiologie (NVMM), de Nederlandse Internisten Vereniging (NIV), de Nederlandse Vereniging voor Ziekenhuisapothekers (NVZA) en de Nederlandse Vereniging voor Kinderartsen (NVK), gevraagd dit middels een consensusprocedure uit te zoeken.

Het doel van het onderzoek was te bepalen welke structurele activiteiten moeten worden uitgevoerd door A-teams, hoeveel tijd nodig is voor deze activiteiten en derhalve hoeveel fte's nodig zijn voor het A-team om zijn structurele taken te kunnen uitvoeren.

In dit rapport worden de bevindingen van het onderzoek teruggegeven aan de vertegenwoordigers van de betreffende beroepsverenigingen. Zij kunnen deze intern bespreken en hun vervolgstappen bepalen. Dit rapport beschrijft als eerste de gebruikte methoden. In hoofdstuk 3 volgen de resultaten. Het rapport wordt afgesloten met een conclusie en discussie. De bijlagen bevatten informatie over de deelnemers aan het onderzoek, de gebruikte vragenlijst en de uitgebreide resultaten van de toegepaste methoden.

---

<sup>1</sup> Stichting Werkgroep Antibioticabeleid. Praktijkgids Antimicrobial Stewardship in Nederland. [www.ateams.nl](http://www.ateams.nl)

## 2 Methode

De toegepaste methode bestond uit drie stappen: 1) Het opstellen van een concept-activiteitenlijst, 2) een schriftelijke ronde en 3) een fysieke bijeenkomst. In bijlage 1 staat een overzicht van alle teams en/of teamleden die een bijdrage hebben geleverd aan de totstandkoming van de activiteitenlijst en de bepaling van het benodigde aantal uren.

### 2.1 Opstellen concept-activiteitenlijst

Als eerste werd een conceptlijst van activiteiten opgesteld. Om een eerste indruk van het veld te krijgen, is een verkennend gesprek gevoerd met een A-teamlid van het Radboudumc. Vervolgens is een niet-systematisch literatuuronderzoek uitgevoerd: De Praktijkgids Stewardship,<sup>2</sup> het SWAB-visiedocument,<sup>3</sup> en de NICE-richtlijn<sup>4</sup> werden doorgenomen op taken c.q. activiteiten van een A-team. Tevens werd een snelle search via Google gedaan met de trefwoorden 'A-team AND antibiotica'.

Om met name de vertaling van taken in activiteiten te kunnen maken, zijn interviews gehouden met A-teamleden. In dit stadium werden alle activiteiten verzameld die bij de functie van het A-team zouden kunnen horen. Dit betroffen dus ook activiteiten die voorheen ook al werden uitgevoerd of die (nog) niet werden uitgevoerd. Belangrijk uitgangspunt was dat het ging om de extra activiteiten die voortvloeiden vanuit de implementatie van het A-team in het desbetreffende ziekenhuis en niet om taken uit hoofde van de functie van bijvoorbeeld microbioloog.

### 2.2 Schriftelijke ronde

De conceptlijst met alle mogelijke activiteiten is door de NVMM/NIV verstuurd aan 21 – bij hen bekende, al actieve – A-teams die al zijn ingebed in de ziekenhuisorganisatie. Het gehele aangeschreven A-team werd gevraagd het volgende te doen:

- a) Bepalen of de activiteitenlijst compleet was en zo niet, deze aan te vullen;
- b) Aan te geven of deze activiteiten in het eigen ziekenhuis a) al werden gedaan voor de invoering van het A-team of b) worden uitgevoerd na invoering van het A-team of c) nog niet worden uitgevoerd maar wel vallen onder het A-team of d) niet onder het A-team vallen;
- c) Aan te geven hoeveel tijd men kwijt is per activiteit, om een richting te kunnen geven aan het wenselijke aantal uren dat een taak kost;
- d) Aangeven wie (welke discipline) binnen het A-team de activiteit in het algemeen voor zijn/haar rekening neemt.
- e) Aangeven in hoeverre de ICT-ondersteuning als voldoende wordt ervaren (5-puntschaal).

Zie bijlage 2 voor een impressie van de vragenlijst. Indien nodig, is meerdere malen een reminder verstuurd door de NVMM/NIV.

---

<sup>2</sup> Stichting Werkgroep Antibioticabeleid. Praktijkgids Antimicrobial Stewardship in Nederland. [www.ateams.nl](http://www.ateams.nl)

<sup>3</sup> Stichting Werkgroep Antibioticabeleid. De kwaliteit van het antibioticabeleid in Nederland. Advies aangaande het restrictief gebruik van antibiotica en het invoeren van Antibioticateams in de Nederlandse ziekenhuizen en in de Eerste lijn. SWAB, 2012.

<sup>4</sup> National Institute for Health and Care Excellence. Antimicrobial stewardship: systems and processes for effective antimicrobial medicine use. August 2015. [nice.org.uk/guidance/ng15](http://nice.org.uk/guidance/ng15)

Middels beschrijvende statistiek (gemiddelde en spreiding) in SPSS en Excel werd een eerste inschatting gemaakt van de benodigde tijd per activiteit, uitgesplitst naar soort ziekenhuis (UMC, STZ of algemeen).

### **2.3 Fysieke bijeenkomst**

In een fysieke bijeenkomst op 9 november 2015 werden met 13 A-teams de resultaten besproken van de schriftelijke vragenlijst. Het doel was consensus te bereiken op vier punten:

1. Is het een taak van het A-team zelf of bijv. van de Antibioticacommissie of hoort het bij de beroepsuitoefening van arts-microbioloog, infectioloog of ziekenhuisapotheker?
2. Is de tijdsbesteding afhankelijk van het type ziekenhuis?
3. Betreft het een vast of (semi)variabele tijdsinvestering?<sup>5</sup> Indien het een (semi)variabele taak betreft, wat is de parameter?
4. Wat is het benodigde aantal uren?

Per activiteit werden de vragenlijstresultaten gepresenteerd. Bovenstaande vragen werden vervolgens voor iedere activiteit beantwoord. De resultaten werden door de onderzoekers genoteerd en vervolgens samengevat in een tabel (dit rapport).

---

<sup>5</sup> Variabel betekent dat de tijdsinvestering afhankelijk is van bijv. het aantal bedden. Semivast betekent dat een deel van de taak afhankelijk is van bijv. het aantal bedden, maar een deel ook niet.

### 3 Resultaten

In dit hoofdstuk worden de resultaten per stap weergegeven: opstellen concept-activiteitenlijst, schriftelijke ronde en fysieke bijeenkomst.

#### 3.1 Opstellen concept-activiteitenlijst

Tabel 1 geeft de activiteitscategorïeën weer en hoeveel activiteiten per categorie werden genoemd. De complete activiteitenlijst is te vinden in bijlage 3.

**Tabel 1: Categorieën en aantal activiteiten concept-activiteitenlijst**

| Categorie                 | Aantal activiteiten |
|---------------------------|---------------------|
| Inrichten randvoorwaarden | 10                  |
| Monitoring                | 8                   |
| Educatie/interventies     | 11                  |
| Overleg                   | 9                   |
| Overig                    | 10                  |

#### 3.2 Schriftelijke ronde

De respons op de vragenlijst was 67% (14 teams). Het betrof vier UMC's, zeven STZ-ziekenhuizen en drie algemene ziekenhuizen. Tabel 2 bevat enkele kengetallen over de deelnemende ziekenhuizen.

**Tabel 2: Kengetallen ziekenhuizen**

|                                                                     | Alle ziekenhuizen<br>(n=14) | UMC (n=4)                        | STZ (n=7)                        | Algemeen (n=3)             |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| <b>Gemiddeld<br/>aantal bedden<br/>(range)</b>                      | 817<br>(270-1.339)          | 1.012<br>(715-1.339)             | 821<br>(478-1.249)               | 550<br>(270-825)           |
| <b>Gemiddeld<br/>aantal klinische<br/>verpleegdagen<br/>(range)</b> | 168.620<br>(8.160-307.420)  | 217.369<br>(155.470-<br>307.420) | 166.553<br>(134.380-<br>240.523) | 106.376<br>(8.160-188.987) |
| <b>Gemiddeld<br/>aantal klinische<br/>opnames<br/>(range)</b>       | 30.968<br>(22.486-44.880)   | 30.276<br>(27.207-34.671)        | 31608,33<br>(27.293-44.880)      | 30.608<br>(22.486-36.893)  |

##### 3.2.1 Kenmerken A-teams

Ieder team bestond uit minstens één internist-infectioloog, minstens één arts-microbioloog en een ziekenhuisapotheker. Daarnaast werden bijna alle teams aangevuld met andere professionals. Het



kleinste team bestond alleen de drie basisdisciplines; de twee grootste teams bestonden beide uit negen leden. In tabellen 3a en 3b is ook te zien om hoeveel professionals het in totaal ging.

Tabellen 3a en 3b laten ook zien dat een gedeelte van de A-teamleden werd betaald voor hun A-teamactiviteiten. Tien A-teams kregen voor gemiddeld 30 uur per week (range 1-67) de aanstelling voor één of meerdere leden betaald. Tabel 4 geeft weer door wie deze aanstellingen werden gefinancierd.

**Tabel 3a: Soort functionarissen, aantal teams met betreffende functionaris, betaalde t.o.v. alle functionarissen (betaald/totaal) en omvang betaalde aanstellingen, alle ziekenhuizen**

| Soort functionaris                                      | Alle ziekenhuizen (n=14)             |                                                                              |                          |                                     |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                                                         | N teams met betreffende functionaris | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoedt voor A-teamactiviteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) |
| <b>Internist-infectioloog</b>                           | 14                                   | 6 <sup>§</sup>                                                               | 19                       | Gemiddeld 5,5 upw (2-11 upw)        |
| <b>Kinderarts-infectioloog</b>                          | 5                                    | 2                                                                            | 5                        | Gemiddeld 3 upw (2-4 upw)           |
| <b>Infectioloog-intensivist</b>                         | 1                                    | 0                                                                            | 1                        |                                     |
| <b>Internist</b>                                        | 1                                    | 0                                                                            | 1                        |                                     |
| <b>Arts-microbioloog</b>                                | 14                                   | 4 <sup>§</sup>                                                               | 16                       | Gemiddeld 5,4 upw (2-12 upw)        |
| <b>Ziekenhuisapotheker</b>                              | 14                                   | 4 <sup>§</sup>                                                               | 14                       | Gemiddeld 5 upw (2,5-12 upw)        |
| <b>Overige ziekenhuisapothek-medewerkers</b>            | 2                                    | 0                                                                            | 2                        |                                     |
| <b>Fellows/AIOS/Promovendus</b>                         | 8                                    | 2                                                                            | 12                       | Gemiddeld 25 upw                    |
| <b>Gespecialiseerd verpleegkundige</b>                  | 3                                    | 2                                                                            | 4                        | Gemiddeld 17 upw (8-24 upw)         |
| <b>Deskundige infectiepreventie</b>                     | 2                                    | 1                                                                            | 2                        | 24 upw                              |
| <b>Secretaresse/management-assistent/FIVO-assistent</b> | 4                                    | 2                                                                            | 4                        | Gemiddeld 2 upw (1-3 upw)           |
| <b>Automatisering</b>                                   | 2                                    | 2                                                                            | 2                        | Gemiddeld 11 upw (4-18 upw)         |
| <b>Kwaliteitsdeskundige</b>                             | 1                                    | 1                                                                            | 1                        | 4 upw                               |

<sup>§</sup> Van één ziekenhuis is onbekend wie de functionarissen betaalt.

**Tabel 3b: Soort functionarissen, aantal teams met betreffende functionaris, betaalde t.o.v. alle functionarissen (betaald/totaal) en omvang betaalde aanstellingen, per soort ziekenhuis**

| Soort functionaris              | UMC (n=4) |                                                                               |                          |                                     | STZ (n=7) |                                                                               |                          |                                            | Algemeen (n=3) |                                                                               |                          |                                     |
|---------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                                 | N teams   | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoedt voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) | N teams   | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoedt voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range)        | N teams        | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoedt voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) |
| <b>Internist-infectioloog</b>   | 4         | 2                                                                             | 7                        | Gemiddeld 4 upw (2-10 upw)          | 7         | 3 <sup>§</sup>                                                                | 8                        | Gemiddeld 6,6 upw (4-11 upw)               | 3              | 1                                                                             | 4                        | 5,5 upw                             |
| <b>Kinderarts-infectioloog</b>  | 3         | 1                                                                             | 3                        | 2 upw                               | 2         | 1                                                                             | 2                        | <i>Niet bekend</i>                         | -              |                                                                               |                          |                                     |
| <b>Infectioloog-intensivist</b> | -         |                                                                               |                          |                                     | -         |                                                                               |                          |                                            | 1              | 0                                                                             | 1                        |                                     |
| <b>Internist</b>                | -         |                                                                               |                          |                                     | 1         | 0                                                                             | 1                        |                                            | -              |                                                                               |                          |                                     |
| <b>Arts-micro-bioloog</b>       | 4         | 2                                                                             | 6                        | Gemiddeld 7 upw (2-12)              | 7         | 1 <sup>§</sup>                                                                | 7                        | Gemiddeld 4,5 upw (4-5)                    | 3              | 1                                                                             | 3                        | 4 upw                               |
| <b>Ziekenhuis-apotheker</b>     | 4         | 2                                                                             | 4                        | Gemiddeld 7 upw (2-12)              | 7         | 1 <sup>§</sup>                                                                | 7                        | 1x 4 upw; van de andere is het niet bekend | 3              | 1                                                                             | 3                        | 2,5 upw                             |

<sup>§</sup> Van één ziekenhuis is onbekend wie de functionarissen betaalt.

Vervolg tabel zie volgende pagina

**Vervolg Tabel 3b: Soort functionarissen, aantal teams met betreffende functionaris, betaalde t.o.v. alle functionarissen (betaald/totaal) en omvang betaalde aanstellingen, per soort ziekenhuis**

| Soort functionaris                      | UMC (n=4) |                                                                               |                          |                                     | STZ (n=7) |                                                                               |                          |                                     | Algemeen (n=3) |                                                                               |                          |                                     |
|-----------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                                         | N teams   | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoedt voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) | N teams   | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoedt voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) | N teams        | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoedt voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) |
| Overige ziekenhuis-apotheek-medewerkers | 1         | 0                                                                             | 1                        |                                     | 1         | 0                                                                             | 1                        |                                     | -              |                                                                               |                          |                                     |
| Fellows/AIOS/Promo-vendus               | 4         | 1                                                                             | 7                        | 36 upw                              | 2         | 0                                                                             | 2                        |                                     | 2              | 1 <sup>§</sup>                                                                | 3                        | 20 upw                              |
| Gespecialiseerd verpleegkundige         | -         |                                                                               |                          |                                     | 2         | 1                                                                             | 2                        | 20 upw per 1/1/16                   | 1              | 1                                                                             | 2                        | Gemiddeld 16 upw (8-24)             |
| Deskundige infectie-preventie           | -         |                                                                               |                          |                                     | 2         | 1                                                                             | 2                        | 24 upw                              | -              |                                                                               |                          |                                     |

Vervolg tabel zie volgende pagina. <sup>§</sup> Eén ziekenhuis betaalt twee onderzoekers

**Vervolg Tabel 3b: Soort functionarissen, aantal teams met betreffende functionaris, betaalde t.o.v. alle functionarissen (betaald/totaal) en omvang betaalde aanstellingen, per soort ziekenhuis**

| Soort functionaris                              | UMC (n=4) |                                                                              |                          |                                     | STZ (n=7) |                                                                              |                          |                                     | Algemeen (n=3) |                                                                              |                          |                                     |
|-------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                                                 | N teams   | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoed voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) | N teams   | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoed voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) | N teams        | N ziekenhuizen dat betreffende functionaris vergoed voor A-team-activiteiten | N functionarissen totaal | Omvang betaalde aanstelling (range) |
| Secretaresse/managementassistent/FIVO-assistent | 1         | 1                                                                            | 1                        | 3 upw                               | 2         | 0                                                                            | 2                        |                                     | 1              | 1                                                                            | 1                        | 1 upw                               |
| Automatisering                                  | 1         | 1                                                                            | 1                        | 18 upw                              | 1         | 1                                                                            | 1                        | 4 upw                               | -              |                                                                              |                          |                                     |
| Kwaliteitsdeskundige                            | 1         | 1                                                                            | 1                        | 4 upw                               | -         |                                                                              |                          |                                     | -              |                                                                              |                          |                                     |

**Tabel 4: Financiers aanstellingen (delen van de) teams<sup>§</sup>**

|                                  | Alle<br>ziekenhuizen<br>(n=14) | UMC<br>(n=4) | STZ <sup>§</sup><br>(n=7) | Algemeen<br>(n=3) |
|----------------------------------|--------------------------------|--------------|---------------------------|-------------------|
| <b>Niemand</b>                   | 4                              | 2            | 2                         | 0                 |
| <b>Geen externe financiering</b> | 3                              | 1            | 1                         | 1                 |
| <b>Externe financiering</b>      | 6                              | 1            | 3                         | 2                 |

<sup>§</sup>Van 1 STZ-ziekenhuis is niet bekend door wie de functionarissen in het team worden betaald

Iets meer dan een kwart van de teams werd door niemand gefinancierd, wat betekent dat deze functionarissen de A-teamactiviteiten binnen de reguliere werkzaamheden moesten uitvoeren. Voor functionarissen binnen bijna een kwart van de teams werd tijd vrijgemaakt door de maatschap c.q. afdeling zelf ('geen externe financiering'). Dit betrof soms niet het gehele team, maar delen van het team. De Raad van Bestuur of een andere externe financier betaalde voor 43% van de teams (een deel van) de functionarissen (tabel 4).

### 3.2.2 Activiteiten

De resultaten van de vragenlijst met betrekking tot de activiteiten staan in bijlage 3. Omdat deze uitkomsten alleen dienden als input voor de fysieke bijeenkomst, worden ze verder niet besproken in dit rapport.

Er werden geen activiteiten toegevoegd aan de bestaande lijst.

### 3.2.3 ICT-ondersteuning

De mogelijkheden van ICT-ondersteuning van het EPD bij automatische datageneratie werd door de meeste ziekenhuizen als slecht tot zeer slecht beschouwd (11 van de 13 ziekenhuizen). Echter, een aantal ziekenhuizen gaf aan wel via een andere weg – zoals Promus, MagnaView, en het apotheeksysteem – aan de gewenste gegevens te kunnen komen.

## 3.3 Fysieke bijeenkomst

Bijlage 3 geeft een overzicht van de uitkomsten van de fysieke bijeenkomst. Van de 46 activiteiten in de vragenlijst verviel er één naar aanleiding van de fysieke bijeenkomst, te weten 'overig overleg' (nr. 44). Vijf activiteiten werden beoordeeld als in principe niet behorend tot de activiteiten van een A-team: het opstellen van een lokaal antibioticaprotocol, het meten van het absolute gebruik, het meten van de lokale resistentie, het uitvoeren van bed-side consultaties en het uitvoeren van klanttevredenheidsonderzoek (nrs. 4, 16, 18, 23, 50). Echter, A-teamleden zouden wel een rol kunnen spelen bij de uitvoering van deze activiteiten. Van één activiteit – het opstellen van lokale protocollen – werd geen overeenstemming bereikt of het een activiteit betrof van het A-team of van de antibioticacommissie (nr. 8).

Achttien activiteiten werden samengevoegd tot in totaal zeven activiteiten (nrs. 13/14/15, 24/25/26/29, 30/33, 31/32, 36/47, 42/43, 51/52/53). Dit betekent dat in totaal 28 activiteiten werden beschouwd als zijnde taken van het A-team, waarvan twee –het uitvoeren van een pilotonderzoek en het opstellen van een business case (nrs. 1 en 2) – alleen als de Raad van Bestuur erom vraagt.

Voor geen enkele activiteit gold dat deze afhankelijk was van het soort ziekenhuis; alle activiteiten zouden in alle soorten ziekenhuizen (moeten) plaatsvinden. De tijdsinvestering in 11 activiteiten was (semi)variabel, dus afhankelijk van bijv. het aantal patiënten. De overige 17 activiteiten waren vast en dus onafhankelijk van dergelijke variabelen. Voor 25 activiteiten kon de geschatte tijdsinvestering worden vastgesteld (tabellen 5a en 5b). Van drie activiteiten werd de benodigde tijd niet vastgesteld:

Uitvoeren pilotonderzoek (vragenlijstitem #1) en opstellen business case (vragenlijstitem #2), aangezien deze alleen plaatsvinden indien de Raad van Bestuur daarom vraagt;  
Het genereren van diverse overzichten van patiënten met antibiotica (vragenlijstitems #13/14/15), omdat dit overzicht idealiter automatisch wordt gegenereerd en derhalve nauwelijks meer tijd kost.

## 4 Kernboodschap en discussie

Dit laatste hoofdstuk begint met twee tabellen met de ingeschatte benodigde tijd per activiteit, zoals vastgesteld in de bijeenkomst (tabel 5a voor de benodigde tijd voor eenmalige activiteiten en tabel 5b voor de benodigde tijd voor terugkerende activiteiten).

**Tabel 5a: Ingeschatte benodigde tijd per eenmalige activiteit, zoals vastgesteld in de bijeenkomst**

| Activiteit                                   | Ingeschatte benodigde tijd                   | Itemnummers<br>vragenlijst (bijlage 3 <sup>s</sup> ) |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Organisatie van een A-team</b>            |                                              |                                                      |
| Het laten inrichten van de ICT-ondersteuning | Eerste inrichting: Eenmalig 40-60 uur totaal | 10                                                   |
| Opstellen plan van aanpak                    | Eenmalig 16 uur                              | 49                                                   |
| <b>Creëren randvoorwaarden</b>               |                                              |                                                      |
| In kaart brengen standaard monitoring        | Eenmalig 14 uur totaal                       | 3                                                    |
| Opstellen lokale lijst reserve-AB            | Eenmalig 5-10 uur totaal                     | 5                                                    |
| Opstellen lokale lijst AB beperkte indicatie | Eenmalig 5-10 uur totaal                     | 6                                                    |
| Opstellen lijst kritische voorschriften      | Eenmalig 5-10 uur totaal                     | 7                                                    |
| Selecteren indicatoren                       | Eenmalig 15 uur totaal                       | 9                                                    |
| <b>Totaal: 100-135 uur eenmalig</b>          |                                              |                                                      |

**Tabel 5b: Ingeschatte benodigde tijd per terugkerende activiteit, zoals vastgesteld in de bijeenkomst**

| Activiteit                                                                                                                                                               | Ingeschatte benodigde tijd                                                                                                                                                                                                                      | Itemnummers vragenlijst (bijlage 3 <sup>§</sup> ) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Standaard monitoring en advies</b>                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
| Dagelijkse genereren van lijsten, deze beoordelen en vervolgacties aan geven (bijv. telefonische consultaties, geven feedback, aanpassen voorschriften, clinical rounds) | Jaarlijks minimaal 300 uur per indicatie, vanaf 300 bedden 100 uur per jaar per 100 bedden extra (uitgaande van dagelijks 1,5 uur per indicatie (zoals switch, reserve-middelen, etc.), 5 dagen per week, 40 weken per jaar), incl. beoordeling | 24/25/26/29                                       |
| <b>Puntprevalentiemetingen, dwarsdoorsnedemetingen</b>                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
| Uitvoeren PPM                                                                                                                                                            | Jaarlijks 120 uur totaal                                                                                                                                                                                                                        | 17                                                |
| Metten kwaliteitsindicatoren                                                                                                                                             | Jaarlijks 150 uur totaal (uitgaande van 2x 50 patiënten)                                                                                                                                                                                        | 19                                                |
| <b>Aanvullende metingen</b>                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
| Uitvoeren audits                                                                                                                                                         | Jaarlijks 150 uur totaal per audit (uitgaande van minstens 100 patiënten per ziekenhuis en 1-1,5 uur per patiënt)                                                                                                                               | 27                                                |
| <b>Verbeteren voorschrijfgedrag</b>                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
| Casus van de week                                                                                                                                                        | Jaarlijks 80-240 uur (uitgaande van 40 weken, 2-6 uur per week)                                                                                                                                                                                 | 28                                                |
| Uitvoeren verbeterprojecten + Opstellen ondersteunend materiaal                                                                                                          | Jaarlijks 200 uur per project (uitgaande van 40 weken, 5 uur per project)                                                                                                                                                                       | 30/33                                             |
| Geven van scholing                                                                                                                                                       | Jaarlijks 160-240 uur (uitgaande van 40 weken, 4-6 uur per week)                                                                                                                                                                                | 31/32                                             |
| Deelname aan en uitvoering van (wetenschappelijk) onderzoek + Opstellen (wetenschappelijke) onderzoeksagenda                                                             | Jaarlijks minimaal 40 uur                                                                                                                                                                                                                       | 51/52/53                                          |
| <b>Rapportage en planning</b>                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
| Rapportage monitoring                                                                                                                                                    | Jaarlijks 30 uur totaal                                                                                                                                                                                                                         | 20                                                |
| Opstellen jaarverslag                                                                                                                                                    | Jaarlijks 8 uur totaal (Eerste keer opstellen kost meer tijd)                                                                                                                                                                                   | 48                                                |
| Opstellen jaarplan                                                                                                                                                       | Jaarlijks 8 uur totaal (Eerste keer opstellen kost meer tijd)                                                                                                                                                                                   | 49                                                |

*Vervolg tabel zie volgende pagina*



**Vervolg Tabel 5b: Ingeschatte benodigde tijd per terugkerende activiteit, zoals vastgesteld in de bijeenkomst**

| Activiteit                                                                                                      | Ingeschatte benodigde tijd                                                                           | Itemnummers vragenlijst (bijlage 3 <sup>§</sup> ) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Overlegactiviteiten (uitgaande van 3-6 functionarissen per team)</b>                                         |                                                                                                      |                                                   |
| Beleidsoverleg A-team + Coördinatie A-team                                                                      | Jaarlijks 36-72 uur totaal                                                                           | 36/47                                             |
| Overleg AB-cie                                                                                                  | Jaarlijks 12-24 uur totaal                                                                           | 37                                                |
| Overleg ZIP-commissie                                                                                           | Jaarlijks 12-24 uur totaal                                                                           | 38                                                |
| Overleg specialisten over werk en positie A-team (betreft niet het patiëntenoverleg)                            | Jaarlijks 45-90 uur totaal (uitgaande van 1 uur per afdeling, minimaal 15 afdelingen per ziekenhuis) | 39                                                |
| Overleg Raad van Bestuur                                                                                        | Jaarlijks 3-6 uur totaal                                                                             | 40                                                |
| Overleg Stafconvent                                                                                             | Jaarlijks 3-6 uur totaal                                                                             | 41                                                |
| Overleg andere ziekenhuizen + Regionaal overleg                                                                 | Jaarlijks 12-24 uur totaal                                                                           | 42/43                                             |
| Bijwonen landelijke AMS-dag                                                                                     | Jaarlijks 24-48 uur totaal                                                                           | 54                                                |
| <b>Totaal bij dagelijkse monitoring van 1 indicatie : Jaarlijks 1.393-2.680 uur (0,87-1,68 fte)<sup>†</sup></b> |                                                                                                      |                                                   |

<sup>§</sup> Zie bijlage 3 voor toelichting op de itemnummers die niet voorkomen in tabel 5a of 5b.

<sup>†</sup> De bovengrens is berekend door de maximale tijdsbesteding per activiteit aan te houden in een ziekenhuis met 1200 bedden.

Tabel 5a laat zien dat voor de voorbereiding en de start van een A-team eenmalig 100-135 uur nodig is. De kerntaak van een A-team, te weten het dagelijks genereren en beoordelen van lijsten van patiënten c.q. indicaties en daar vervolgacties aan geven, kost minimaal 300 uur per jaar per indicatie. De tijd die deze taak vergt is afhankelijk van het aantal bedden; dit kost 100 uur per 100 bedden extra. Kwaliteitsmetingen – PPM, kwaliteitsindicatoren, audits – kosten jaarlijks minimaal 420 uur in totaal. Aan het verbeteren van het voorschrijfgedrag is een A-team 480-720 uur per jaar kwijt; dit is zonder de dagelijkse activiteiten van het beoordelen van lijsten patiënten c.q. indicaties. Jaarlijks is ongeveer 46 uur nodig voor het maken van diverse rapportages, waarbij het de eerste keer opstellen van een rapportage meer tijd kost. Aan overlegactiviteiten is jaarlijks 174-294 uur per team nodig. Totaal komt dat op minimaal 1.393-2.680 jaarlijks terugkerende uren per A-team, indien alle activiteiten worden uitgevoerd op een minimale basis, waarvan sprake kan zijn bij startende A-teams. Uitgaande van 40 weken per jaar en een werkweek van 40 uur per fte, betekent dat 0,87-1,68 fte bij activiteiten op minimale basis, afhankelijk van de grootte van het ziekenhuis.

Samengevat is ingeschat dat jaarlijks minimaal 1.393-2.680 uren totaal per team nodig zijn in de opstartfase. Het A-team begint dan met één activiteit binnen monitoring en advies, zoals bijvoorbeeld het toezicht houden op het gebruik van reservemiddelen. Na het eerste jaar wordt dit uitgebreid tot meerdere indicaties, bijvoorbeeld TDM, stroomlijnen en iv-orale switch waarvoor extra uren nodig zijn (300 uur per indicatie, aangevuld met 100 uur per jaar per iedere 100 extra bedden

boven 300). Verwacht wordt dat A-teams na de opstartfase zich gemiddeld met 3 indicaties tegelijkertijd bezig gaan houden. De keuze hiervan kan variëren naar aanleiding van een interne evaluatie. De grootte van het ziekenhuis bepaalt mede de benodigde tijd en daarmee het aantal fte's voor het A-team. Tabel 6 geeft het minimaal benodigde aantal fte's weer in de opstartfase van A-teams in ziekenhuizen met verschillende grootte. In tabel 7 is dit weergegeven voor de vervolgjaren.

**Tabel 6: Minimaal benodigde fte's in de opstartfase van A-teams in ziekenhuizen met verschillende grootte**

| Ziekenhuis A                                                             | Ziekenhuis B                                                            | Ziekenhuis C                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 300 bedden                                                               | 750 bedden                                                              | 1200 bedden                                                          |
| <b>Benodigde aantal uren:</b>                                            | <b>Benodigde aantal uren:</b>                                           | <b>Benodigde aantal uren:</b>                                        |
| Organisatie A-team: 56                                                   | Organisatie A-team: 56                                                  | Organisatie A-team: 56                                               |
| Creëren randvoorwaarden: 44                                              | Creëren randvoorwaarden: 44                                             | Creëren randvoorwaarden: 44                                          |
| <b>= Eenmalig 100 uur</b>                                                | <b>= Eenmalig 100 uur</b>                                               | <b>= Eenmalig 100 uur</b>                                            |
| Standaard monitoring en advies (1 indicatie): 300                        | Standaard monitoring en advies (1 indicatie): 750                       | Standaard monitoring en advies (1 indicatie):1200                    |
| PPM e.a.: 270                                                            | PPM e.a.: 270                                                           | PPM e.a.: 270                                                        |
| Audit: 150                                                               | Audit: 150                                                              | Audit: 150                                                           |
| Verbeteren voorschrijfgedrag: 80 + 200 + 160 + 40 = 480                  | Verbeteren voorschrijfgedrag: 160 + 200 + 160 + 40 = 560                | Verbeteren voorschrijfgedrag: 240 + 200 + 160 + 40 = 640             |
| Rapportage en planning: 46 uur                                           | Rapportage en planning: 46 uur                                          | Rapportage en planning: 46 uur                                       |
| Overlegactiviteiten: 147                                                 | Overlegactiviteiten: 147                                                | Overlegactiviteiten: 147                                             |
| <b>= Jaarlijks 1.393 uur (0,87 fte)</b><br><b>naast eenmalig 100 uur</b> | <b>= Jaarlijks 1.923uur (1,20 fte)</b><br><b>naast eenmalig 100 uur</b> | <b>= Jaarlijks 2.453 (1,53 fte)</b><br><b>naast eenmalig 100 uur</b> |

**Tabel 7: Benodigde fte's tijdens vervolgjaren in ziekenhuizen met verschillende grootte**

| Ziekenhuis A                                      | Ziekenhuis B                                        | Ziekenhuis C                                        |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 300 bedden                                        | 750 bedden                                          | 1200 bedden                                         |
| <b>Benodigde aantal uren:</b>                     | <b>Benodigde aantal uren:</b>                       | <b>Benodigde aantal uren:</b>                       |
| Standaard monitoring en advies (3 indicaties) 900 | Standaard monitoring en advies (3 indicaties): 2250 | Standaard monitoring en advies (3 indicaties): 3600 |
| Overig: 1093                                      | Overig: 1173                                        | Overig: 1253                                        |
| <b>=Jaarlijks 1993 uur (1,25 fte)</b>             | <b>= Jaarlijks 3423 uur (2,14 fte)</b>              | <b>= Jaarlijks 4853 uur (3,03 fte)</b>              |

Het aantal uren voor het genereren van patiëntenoverzichten is niet ingeschat, aangezien dit overzicht idealiter automatisch wordt gegenereerd en derhalve nauwelijks tijd zou moeten kosten. De laatste vraag in de vragenlijst betrof de vraag of het EPD voldoende ondersteuning kan bieden bij het automatisch genereren van de juiste patiëntenoverzichten. Daaruit bleek dat dit voor de meeste ziekenhuizen niet het geval was. Er zal dus zeker nog tijd moeten worden gereserveerd voor het genereren van patiëntenlijsten.

De resultaten lieten zien dat naast de in de Praktijkgids genoemde internist-infectioloog, arts-microbioloog en ziekenhuisapotheker, vaak ook andere professionals lid waren van het A-team. Door bijv. de inzet van fellows/AIOS/promovendi kan veel werk worden verzet, waar wel een vergoeding voor tegenover staat.

## **Bijlage 1: Bij het onderzoek betrokken A-teams c.q. A-teamleden**

### Interviews stap 1:

Bas Weijer (internist-infectioloog) en Pieter Boermans (ziekenhuisapotheker), IJsselmeer Ziekenhuis Lelystad;  
Carolien Visser (arts-microbioloog) en Reinier van Hest (ziekenhuisapotheker), AMC;  
Edwin Boel (arts-microbioloog), UMC Utrecht;  
Gert Blaauw (arts-microbioloog), Gelre Ziekenhuizen Apeldoorn;  
Jaap ten Oever (internist-infectioloog), Radboudumc;  
Jet Gisolf (internist-infectioloog) en Carolien Swanink (arts-microbioloog), Rijnstate Ziekenhuis;  
Tom Sprong (internist-infectioloog), CWZ.

### Schriftelijke ronde:

Bronovo,  
Catharina ziekenhuis,  
CWZ,  
Gelre ziekenhuizen,  
MC Leeuwarden,  
MC Zuiderzee,  
MUMC+,  
OLVG-West,  
Radboudumc,  
Rijnstate,  
St. Elisabeth ziekenhuis,  
Tergooi,  
UMC Groningen,  
UMC Utrecht.

### Fysieke bijeenkomst:

AMC,  
Catharina ziekenhuis,  
Elisabeth zkh,  
Erasmusmc,  
Gelre zkh,  
MC Zuiderzee,  
MC Leeuwarden,  
MUMC+,  
Radboudumc,  
Tergooi,  
UMC Groningen,  
UMC Utrecht,  
WKZ/UMCU.

## Bijlage 2: Impressie van de vragenlijst

In deze bijlage de vragenlijst, waarvan echter niet alle activiteiten zijn weergegeven. De complete lijst met items staat in bijlage 3.

---

### Algemene informatie <<Naam ziekenhuis>>

Onderstaand volgen enkele vragen over uw ziekenhuis. Aan de hand van informatie op de webpagina <<Brondocument>> hebben we getracht de antwoorden al voor u in te vullen. Graag controle van deze antwoorden.

1. In welk soort ziekenhuis is uw A-team werkzaam (UMC, STZ of algemeen)?

☐ <<Soort ziekenhuis>>

2. Wat is het aantal ziekenhuisbedden, klinische verpleegdagen en klinische opnames per jaar?

Ziekenhuisbedden: <<Aantal bedden>>

Klinische verpleegdagen: <<Aantal verpleegdagen>>

Klinische opnames: <<Aantal opnames>>

### 3. Algemene informatie A-team

- Welke functies hebben de leden van uw A-team en de medewerkers die (structureel) taken uitvoeren?
- Hoeveel tijd hebben zij formeel per persoon voor het A-team beschikbaar?
- Wie betaalt deze aanstelling(en)?
- Wat is de totale aanstelling van de A-teamleden per persoon in uren per week?

**Let op:**

- Graag per persoon aangeven hoeveel uur per week hij/zij een aanstelling heeft voor het A-team en de totale aanstelling (het gaat dus niet om de hoeveelheid tijd die daadwerkelijk wordt besteed aan het A-team; dat komt terug in vraag 4).
- Zijn er bijv. twee verpleegkundigen betrokken, dan graag op de ene regel aangeven hoeveel uur aanstelling de ene verpleegkundige heeft per week en op de volgende regel aangeven hoeveel uur de andere verpleegkundige is aangesteld.
- Uitvoerende taken worden (soms) ook door niet-leden van het A-team uitgevoerd, zoals fellows of arts-assistenten. Graag deze personen ook in de tabel opnemen.

| Functies leden A-team en uitvoerende medewerkers | Aantal uren per week aanstelling <u>voor het A-team</u> | Financier aanstelling A-team | Aantal uren per week aanstelling <u>totaal</u> | Evt. opmerkingen |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
|                                                  |                                                         |                              |                                                |                  |
|                                                  |                                                         |                              |                                                |                  |
|                                                  |                                                         |                              |                                                |                  |
|                                                  |                                                         |                              |                                                |                  |

#### 4. Activiteiten en tijdsinvestering

Onderstaand volgt een lijst van mogelijke activiteiten, met daarover een aantal vragen. Het is hierbij belangrijk dat de activiteit in een jaarplan o.i.d. daadwerkelijk als (toekomstige) taak van het A-team is bestempeld en niet behoort tot de normale beroepsuitoefening van de individuele professional.

a. **Uitvoerder:** Wie voert/voeren de activiteit (merendeels) uit?

- *Gebruik hiervoor de nummers die bij vraag 3 voor de betreffende persoon/personen staat.*
- *Er is ruimte voor 3 verschillende personen. Mochten meer personen de activiteit uitvoeren, dan graag of zelf een regel toevoegen of het opmerkingenveld gebruiken.*
- *Indien deze activiteit (nog) niet wordt uitgevoerd door uw A-team, dan kunt u een streepje (-) plaatsen en hoeft u alleen nog maar de status van de activiteit in te vullen.*

b. **Tijdsbesteding en frequentie:** Hoeveel tijd kost deze activiteit en hoe vaak wordt deze activiteit uitgevoerd?

- *U kunt dit op verschillende manieren invullen, bijv. '2 uur per dag' of '14 uur per week' of '50 uur eenmalig'. Het is belangrijk dat duidelijk is wat de frequentie is!*
- *Graag zo waarheidsgetrouw als mogelijk invullen, door bijv. een paar dagen real time bij te houden hoeveel tijd men kwijt was. Indien het een schatting betreft, dit graag aangeven in het opmerkingenveld.*

c. **Status activiteit:** In hoeverre werden A-team activiteiten al uitgevoerd, of moeten ze nog tot uitvoer komen? Maak hierbij gebruik van de volgende antwoordcategorieën:

- A. *Activiteit is geen taak van het A-team*
- B. *Activiteit is taak van het A-team, maar wordt nog niet uitgevoerd*
- C. *Activiteit is taak van het A-team, maar werd ook al uitgevoerd voor oprichting van het A-team.*
- D. *Activiteit is taak van het A-team en wordt sinds de oprichting van het A-team ook daadwerkelijk uitgevoerd*

d. **Opmerkingen:** Hier kunt u al uw opmerkingen kwijt, bijv. om meer specifiek aan te geven welke patiëntencategorie het betreft.

*Indien een A-team taak/activiteit niet in de lijst voorkomt, verzoeken wij u deze onderaan toe te voegen en vervolgens de vragen over die activiteit beantwoorden.*

| Activiteiten                                                                                | Uitvoerder(s)                            | Tijdsbesteding en frequentie               | Status activiteit                                                                                                        | Opmerkingen |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                             | Graag nummer uit tabel vraag 3 overnemen | Bijv. 3 uur/week, 1 uur/dag, 50 uur totaal | A = geen taak<br>B = taak nog niet uitgevoerd<br>D = taak ook al uitgevoerd voor oprichting<br>C = taak wordt uitgevoerd |             |
| <u>Inrichten randvoorwaarden</u>                                                            |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
| Uitvoeren pilotonderzoek om effecten invoering A-team aan te tonen                          |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
| Opstellen business case (of ander document) t.b.v. Raad van Bestuur (t.b.v. opstart A-team) |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
| In kaart brengen hoe standaard monitoring al plaatsvond                                     |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
| Opstellen lokaal antibioticaformulier                                                       |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
| ...                                                                                         |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |
|                                                                                             |                                          |                                            |                                                                                                                          |             |



### ICT-ondersteuning

5. Hoe zijn op dit moment de mogelijkheden van het EPD m.b.t. automatische datageneratie t.b.v. monitoring van patiëntengroepen en verbeterprojecten?



Zeer slecht



Zeer goed

### **Bijlage 3: Resultaten vragenlijst en consensusbijeenkomst**

In deze bijlage de resultaten van de vragenlijst en de consensusbijeenkomst. De resultaten van de vragenlijst dienden als input voor de bijeenkomst en kunnen derhalve niet los van de resultaten van de bijeenkomst worden beoordeeld.

Gebruikte afkortingen:

AB = antibiotica;

AB-cie = antibioticacommissie;

AMS = antimicrobial stewardship;

ABR = antibioticaresistentie;

IGZ = Inspectie voor de Volksgezondheid en Zorg;

PREZIES = PREventie van ZIEkenhuisinfecties door Surveillance;

RvB = Raad van Bestuur;

ZIP-cie = Ziekenhuisinfectiepreventiecommissie

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst)                                                               | Vragenlijst                                                         |                                                                                                                                 |                          | Bijeenkomst                                                                                                                                                  |                                  |                                                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                         | Totale tijds-<br>investering (n)                                    | Uitvoerende<br>professionals                                                                                                    | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team?                                                                                                                                                 | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel                                                                         | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team | Opmerkingen                                                                                                                                                                              |
| 1. Uitvoeren<br>pilotonderzoek<br><br>= t.b.v. het<br>schetsen van het<br>belang van een A-<br>team m.b.t.<br>kwaliteit en<br>financiën | 148u<br>totaal<br>(range<br>40-360)<br>+ 1x 16<br>upw               | (6)<br>Merendeel internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker;<br>soms aangevuld met<br>anderen  | 2/14                     | Indien RvB<br>daarom vraagt.<br>Zodra de IGZ<br>gaat<br>handhaven, is<br>het doen van<br>een<br>pilotonderzoek<br>waarschijnlijk<br>geen activiteit<br>meer. | Nee                              | Semivariabel<br>(vast =<br>opstellen plan<br>van aanpak,<br>variabel =<br>aantal<br>afdelingen) | Niet vastgesteld                              | Vanuit de projectgroep<br>AMS kunnen wellicht<br>bestaande cases worden<br>samengevoegd, zodat een<br>ziekenhuis niet zijn eigen<br>pilot meer hoeft uit te<br>voeren                    |
| 2. Opstellen<br>business case                                                                                                           | 30u<br>totaal<br>(8-120)                                            | (11)<br>Merendeel internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker;<br>soms aangevuld met<br>anderen | 2/14                     | Indien RvB<br>daarom vraagt.                                                                                                                                 | Nee                              | Vast                                                                                            | Niet vastgesteld                              | De Business case bestaat<br>uit elementen waarover we<br>het tijdens de<br>consensusbijeenkomst eens<br>moeten worden; het<br>rapport over dit project is<br>een soort van business case |
| 3. In kaart<br>brengen<br>standaard<br>monitoring<br><br>= inventarisatie<br>huidige werkwijze<br>m.b.t. ABR                            | 14u<br>totaal<br>(4-24)<br>+ 1x 0,5-<br>1,0 upw<br>binnen<br>AB-cie | (7)<br>Merendeel internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker;<br>soms aangevuld met<br>anderen  | 4/14                     | Ja                                                                                                                                                           | Nee                              | Vast                                                                                            | Eenmalig 14 uur<br>totaal                     | Hoort bij voorbereiding<br>start A-team                                                                                                                                                  |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst)                  | Vragenlijst                                               |                                                                                                                                                                                           |                          | Bijeenkomst           |                                  |                         |                                               |                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                            | Totale tijds-<br>investering (n)                          | Uitvoerende<br>professionals                                                                                                                                                              | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team?          | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team | Opmerkingen                                                                                              |
| 4. Opstellen<br>lokaal AB-<br>protocol                                                     | 7 upm (8)<br>(3-12)<br>+ 235u<br>totaal<br>(220-<br>>250) | Merendeel internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker;<br>soms aangevuld met<br>anderen<br><br>4x werd aangegeven<br>dat het een taak van<br>de AB-cie is | 4/14                     | Nee, van de<br>AB-cie | n.v.t.                           | n.v.t.                  | n.v.t.                                        |                                                                                                          |
| 5. Opstellen<br>lokale lijst<br>reserve-AB                                                 | 6u totaal (9)<br>(1-22)                                   | Merendeel internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker;<br>soms aangevuld met<br>anderen                                                                   | 0/14                     | Ja, i.c.m. AB-cie     | Nee                              | Vast                    | Eenmalig 5-10<br>uur totaal                   | De lijst staat al in de<br>Praktijkgids, maar lokaal<br>moet er nog wel discussie<br>over worden gevoerd |
| 6. Opstellen<br>lokale lijst AB<br>beperkte indicatie                                      | 4u totaal (4)<br>(2-8)                                    | Meestal<br>ziekenhuisapotheker,<br>evt. in combinatie<br>met anderen                                                                                                                      | 1/14                     | Ja, i.c.m. AB-cie     | Nee                              | Vast                    | Eenmalig 5-10<br>uur totaal                   | De lijst staat al in de<br>Praktijkgids, maar lokaal<br>moet er nog wel discussie<br>over worden gevoerd |
| 7. Opstellen lijst<br>kritische<br>voorschriften<br><br>= Welke<br>patiënten<br>monitoren? | 28u (9)<br>totaal<br>(2-100)<br>of 23<br>upm<br>(0,5-43)  | Merendeel internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker;<br>soms aangevuld met<br>anderen                                                                   | 1/14                     | Ja, i.c.m. AB-cie     | Nee                              | Vast                    | Eenmalig 5-10<br>uur totaal                   | De lijst staat al in de<br>Praktijkgids, maar lokaal<br>moet er nog wel discussie<br>over worden gevoerd |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst)                                                                                                                                                 | Vragenlijst                                     |                                                                                                                                              |                          | Bijeenkomst                                                                               |                                  |                         |                                                       |                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                           | Totale tijds-<br>investering (n)                | Uitvoerende<br>professionals                                                                                                                 | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team?                                                                              | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team         | Opmerkingen                                                                                                                |
| 8. Opstellen<br>lokale protocollen<br><br>= uitwerking<br>kritische<br>voorschriften –<br>hoe is in de<br>praktijk het<br>proces geregeld<br>omtrent deze<br>kritische<br>voorschriften<br>(wie doet wat<br>wanneer hoe?) | 32u<br>totaal<br>(8-32)<br>of 2 upw<br>(1-4)    | (8)<br><br>Ziekenhuisapotheker<br>minder vaak<br>betrokken                                                                                   | 2/13                     | Niet duidelijk<br>van wie het<br>een taak is                                              | n.v.t.                           | n.v.t.                  | n.v.t.                                                | Het moet verder worden<br>onderzocht bij wie deze<br>taak hoort (bijv. ZIP-cie, AB-<br>cie, A-team, professionals<br>zelf) |
| 9. Selecteren<br>indicatoren                                                                                                                                                                                              | 13u<br>totaal<br>(4-21)<br>of 3 upw<br>(2-3)    | (5)<br><br>Diverse combinaties<br>van internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker                            | 2/12                     | Ja                                                                                        | Nee                              | Vast                    | Eenmalig 15 uur<br>totaal                             |                                                                                                                            |
| 10. het laten<br>inrichten van de<br>ICT-<br>ondersteuning                                                                                                                                                                | 51u<br>totaal<br>(20-112)<br>of 5 upm<br>(1-13) | (9)<br><br>Diverse combinaties<br>van internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker<br>en eventueel<br>anderen | 0/13                     | Ja (bepalen<br>Programma<br>van eisen,<br>begeleiden<br>bouw en<br>functioneel<br>beheer) | Nee                              | Vast                    | Eerste<br>inrichting:<br>Eenmalig 40-60<br>uur totaal |                                                                                                                            |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst) | Vragenlijst                                           |                              |                                                                                                                                   | Bijeenkomst  |                                  |                                                          |                                                           |                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | Totale tijds-<br>investering (n)                      | Uitvoerende<br>professionals | Status<br>'Geen<br>taak'                                                                                                          | Taak A-team? | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel<br>van<br>mogelijkheden<br>n ICT | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team             | Opmerkingen                                                                                                           |
| 13. Genereren<br>overzicht alle PT<br>met AB                              | 19 upw<br>(1-56)                                      | (7)                          | Vaak<br>ziekenhuisapotheker<br>in combinatie met<br>anderen                                                                       | 1/13         | Ja                               | Nee                                                      | Variabel,<br>afhankelijk<br>van<br>mogelijkheden<br>n ICT | Niet vastgesteld<br><br>Idealiter wordt dit overzicht<br>automatisch gegenereerd<br><br>Samen nemen met #14 en<br>#15 |
| 14. Genereren<br>overzicht van alle<br>nieuwe PT met<br>AB                | 10 upw<br>(0,23-33)                                   | (5)                          | Diverse combinaties<br>van internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker<br>en eventueel<br>anderen | 2/11         |                                  |                                                          |                                                           | Samen nemen met #13 en<br>#15                                                                                         |
| 15. Genereren<br>overzicht van<br>bepaalde<br>PTgroepen met<br>AB         | 6 upw<br>(0,23-<br>28,5)                              | (9)                          | Vaak<br>ziekenhuisapotheker<br>in combinatie met<br>anderen                                                                       | 0/11         |                                  |                                                          |                                                           | Samen nemen met #13 en<br>#14                                                                                         |
| 16. Meten<br>absoluut gebruik                                             | 4 upm<br>(0,02-<br>17,2)<br>+ 1 team<br>72u<br>totaal | (11)                         | Met name<br>ziekenhuisapotheker                                                                                                   | 0/11         | Nee                              | n.v.t.                                                   | n.v.t.                                                    | n.v.t.                                                                                                                |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst) | Vragenlijst                                                                                            |                                                                                                                      |                          | Bijeenkomst                 |                                  |                                                                                            |                                                                   |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | Totale tijds-<br>investering (n)                                                                       | Uitvoerende<br>professionals                                                                                         | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team?                | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel                                                                    | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team                     | Opmerkingen                                                              |
| 17. Uitvoeren<br>PPM                                                      | 54u (8)<br>totaal<br>(16-101)<br>of 74,8<br>upj<br>(12-100)                                            | Divers; de beide<br>deskundigen<br>infectiepreventie<br>werden hier<br>genoemd.<br>Soms in het kader<br>van PREZIES. | 1/11                     | Ja, in ieder<br>geval deels | Nee                              | Variabel,<br>afhankelijk<br>van aantal te<br>meten<br>parameters,<br>ICT-<br>mogelijkheden | Jaarlijks 120 uur<br>totaal                                       |                                                                          |
| 18. Meten lokale<br>resistentie                                           | 5 upm (8)<br>(0,5-<br>17,2)                                                                            | Arts-microbioloog                                                                                                    | 0/10                     | Nee                         | n.v.t.                           | n.v.t.                                                                                     | n.v.t.                                                            | Geen taak van het A-team,<br>maar deze hoort wel op de<br>hoogte te zijn |
| 19. Meten<br>kwaliteits-<br>indicatoren                                   | 1,34 (5)<br>upw<br>(0,17-<br>2,19)<br>+ 1x 40u<br>totaal<br>'tot nu<br>toe' (ivm<br>IMPACT-<br>studie) | Divers                                                                                                               | 0/9                      | Ja                          | Nee                              | Variabel,<br>afhankelijk<br>van aantal te<br>meten<br>indicatoren                          | Jaarlijks 150 uur<br>totaal<br>(uitgaande van<br>2x 50 patiënten) | Aanvullend aan PPM, audit,<br>etc., bijv. t.b.v.<br>verbeterprojecten    |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst)                               | Vragenlijst                                              |                                     |                          | Bijeenkomst                                                                                                                                                                                     |                                  |                                                                                                                                                                                                                       |                                               |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         | Totale tijds-<br>investering (n)                         | Uitvoerende<br>professionals        | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team?                                                                                                                                                                                    | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel                                                                                                                                                                                               | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team | Opmerkingen                                                                 |
| 20. Rapportage<br>monitoring<br><br>= rapportage op<br>groepsniveau en<br>niet individuele<br>patiënten | 25,5u (8)<br>totaal<br>(10-50)<br>of 60 upj<br>(0,5-182) | Divers                              | 0/11                     | Ja                                                                                                                                                                                              | Nee                              | Variabel,<br>afhankelijk<br>van<br>mogelijkheden<br>n ICT, mate<br>van de diepte<br>ingaan,<br>hoeveelheid<br>begeleidende<br>tekst en<br>aantal<br>patiënten<br>(minder<br>patiënten =<br>minder vaak<br>rapportage) | Jaarlijks 30 uur<br>totaal                    |                                                                             |
| 23. Bed-side<br>consultaties bij<br>kritische groepen                                                   | 8 upw (13)<br>(1-25)                                     | Met name internist-<br>infectioloog | 0/14                     | Niet sec een<br>taak van het A-<br>team, maar van<br>de individuele<br>professional.<br>Maar dit is ook<br>afh van<br>inrichting zkh<br>(bijv. of er veel<br>specialisten in<br>opleiding zijn) | n.v.t.                           | n.v.t.                                                                                                                                                                                                                | n.v.t.                                        | Taak A-team is in ieder<br>geval wel om erop toe te<br>zien dat het gebeurt |



| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst) | Vragenlijst                      |                                              |                          | Bijeenkomst                                                                                                                                |                                  |                                                                        |                                                              |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                                                           | Totale tijds-<br>investering (n) | Uitvoerende<br>professionals                 | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team?                                                                                                                               | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel                                                | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team                | Opmerkingen                        |
| 24. Telefonische<br>consultaties                                          | 15 upw<br>(1-40)                 | (12)<br>Combinaties met<br>arts-microbioloog | 0/12                     | Ja, kan bestaan<br>uit specialisten<br>die A-team<br>bellen met een<br>specifieke<br>vraag of A-<br>team dat<br>ongevraagd<br>advies geeft | Nee                              | Variabel,<br>afhankelijk<br>van aantal en<br>complexiteit<br>patiënten | Dagelijks 1,5<br>uur per indicatie<br>(incl.<br>beoordeling) | Samen nemen met #25,<br>#26 en #29 |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst)                    | Vragenlijst                                       |                                                                                                             |                          | Bijeenkomst  |                                  |                                                     |                                               |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
|                                                                                              | Totale tijds-<br>investering (n)                  | Uitvoerende<br>professionals                                                                                | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team? | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel                             | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team | Opmerkingen                        |
| 29. Clinical<br>rounds<br><br>=Visite A-team                                                 | 3 upw (4)<br>(1-7)<br>+ 1x 32u<br>totaal          | Divers                                                                                                      | 4/10                     |              |                                  |                                                     |                                               | samen nemen met #24, #25<br>en #26 |
| 30. Uitvoeren<br>verbeter-<br>projecten<br><br>= projectmatig<br>werken aan<br>verbeteringen | 14u (6)<br>totaal<br>(10-18)<br>of 5 upw<br>(1-8) | Divers                                                                                                      | 0/8                      | Ja           | Nee                              | Variabel,<br>afhankelijk<br>van aantal<br>projecten | Wekelijks 5 uur<br>per project                | Samen nemen met #33                |
| 31. Scholing<br>binnen het eigen<br>organisatorisch<br>verband                               | 23 upj (7)<br>(4-52)<br>+1 team<br>8u totaal      | Diverse<br>samenstellingen met<br>arts-microbioloog,<br>internist-infectioloog<br>en<br>ziekenhuisapotheker | 0/9                      | Ja           | Nee                              | Vast                                                | Wekelijks 4-6<br>uur totaal                   | Samen nemen met #32                |
| 32. Scholing<br>buiten ziekenhuis                                                            | 33 upj (5)<br>(20-52)<br>+1 team<br>20u<br>totaal | Divers                                                                                                      | 2/10                     |              |                                  |                                                     |                                               | Samen nemen met #31                |
| 33. Opstellen<br>ondersteunend<br>materiaal                                                  | 8u totaal (4)<br>(2-11)<br>+1x 2<br>upm           | Divers                                                                                                      | 1/10                     |              |                                  |                                                     |                                               | Samen nemen met #30                |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst)                                | Vragenlijst                                                                                          |                                                                                                        |                          | Bijeenkomst  |                                  |                         |                                                                 |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                          | Totale tijds-<br>investering (n)                                                                     | Uitvoerende<br>professionals                                                                           | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team? | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team                   | Opmerkingen         |
| 36.<br>Beleidsoverleg A-<br>team                                                                         | 4 upw (12)<br>(0,1-23)                                                                               | Divers (bij 6 teams<br>'allen')                                                                        | 0/12                     | Ja           | Nee                              | Vast                    | Maandelijks 1<br>uur per<br>deelnemend A-<br>teamlid            | Samen nemen met #47 |
| 37. Overleg AB-<br>cie                                                                                   | 6 upm (13)<br>(0,33-39)<br>+1 team<br>12u<br>totaal<br>+1 team<br>4x pj<br>+1 team<br>2u per<br>keer | Divers                                                                                                 | 0/14                     | Ja           | Nee                              | Vast                    | Halfjaarlijks 2<br>uur per<br>deelnemend A-<br>teamlid          |                     |
| 38. Overleg ZIP-<br>commissie<br><br>= fysieke<br>rapportage aan<br>ZIP-cie                              | 55 upj (7)<br>(8-132)<br>+1 team<br>6x pj<br>+1 team<br>inciden-<br>teel                             | Meestal combinaties<br>met internist-<br>infectioloog                                                  | 0/12                     | Ja           | Nee                              | Vast                    | Halfjaarlijks 2<br>uur per<br>deelnemend A-<br>teamlid          |                     |
| 39. Overleg<br>specialisten over<br>werk en positie A-<br>team (betreft niet<br>het<br>patiëntenoverleg) | 8 upw (7)<br>(1-19)                                                                                  | Meestal combinaties<br>met internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker | 2/12                     | Ja           | Nee                              | Vast                    | Jaarlijks 1 uur<br>per afdeling per<br>deelnemend A-<br>teamlid |                     |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst) | Vragenlijst                                                                                  |                                                                                          |                          | Bijeenkomst  |                                  |                                                                |                                                              |                     |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                           | Totale tijds-<br>investering (n)                                                             | Uitvoerende<br>professionals                                                             | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team? | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel                                        | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team                | Opmerkingen         |
| 40. Overleg Raad<br>van Bestuur                                           | 3 upj (9)<br>(0,5-6)<br>1 team<br>+0,2<br>upw<br>voor<br>regiehoud-<br>der<br>(hoofd<br>MMB) | Divers, m.n. internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker | 0/9                      | Ja           | Nee                              | Vast                                                           | Jaarlijks 1 uur<br>per<br>deelnemend A-<br>teamlid           |                     |
| 41. Overleg<br>Stafconvent                                                | 6 upj (5)<br>(0,5-12)<br>2x pj                                                               | Mn internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker           | 0/9                      | Ja           | Nee                              | Vast                                                           | Jaarlijks 1 uur<br>per<br>deelnemend A-<br>teamlid           |                     |
| 42. Overleg<br>andere<br>ziekenhuizen                                     | 32 upj (2)<br>2u totaal                                                                      | Mn internist-<br>infectioloog, arts-<br>microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker           | 2/7                      | Ja           | Nee                              | Variabel,<br>afhankelijk<br>van locale<br>initiatieven<br>etc. | 1x per 3<br>maanden 1 uur<br>per<br>deelnemend A-<br>teamlid | Samen nemen met #43 |
| 43. Regionaal<br>overleg                                                  | 10 upm (4)<br>(2-18)                                                                         | Divers                                                                                   | 4/9                      |              |                                  |                                                                |                                                              | Samen nemen met #42 |
| 44. Overig<br>overleg                                                     | 1 team 3<br>upj van-<br>uit cie<br>medicati<br>eveiligh.                                     | Internist-infectioloog,<br>arts-microbioloog,<br>ziekenhuisapotheker                     | 3/6                      | Vervalt      | n.v.t.                           | n.v.t.                                                         | n.v.t.                                                       |                     |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst) | Vragenlijst                      |                              |                          | Bijeenkomst  |                                  |                         |                                               |             |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|-------------|
|                                                                           | Totale tijds-<br>investering (n) | Uitvoerende<br>professionals | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team? | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team | Opmerkingen |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst)                                                                         | Vragenlijst                                                                                               |                                                                                          |                          | Bijeenkomst  |                                  |                                                   |                                               |                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                   | Totale tijds-<br>investering (n)                                                                          | Uitvoerende<br>professionals                                                             | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team? | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel                           | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team | Opmerkingen                                                                                                                                          |
| 51. Deelname<br>(wetenschap-<br>pelijk) onderzoek<br><br>= Betrokkenheid<br>bij<br>(wetenschappelijk<br>) onderzoek<br>betreffende<br>AMS/A-teams | 21 upw (3)<br>(16-26)<br>5d tot nu<br>toe<br>(betreft<br>mn<br>deelnam<br>e aan<br>IMPACT)                | In ieder geval<br>internist-infectioloog,<br>arts-microbioloog en<br>ziekenhuisapotheker | 3/11                     | Ja           | Nee                              | Variabel,<br>afhankelijk<br>van inrichting<br>ICT | Jaarlijks<br>minimaal 40 uur                  | Samen nemen met #52 en<br>#53<br><br>Betreft ook het aanleveren<br>van data tbv<br>kwaliteitsmonitoren<br>(gebruiksgegevens,<br>resistentiegegevens) |
| 52. Uitvoering<br>(wetenschap-<br>pelijk) onderzoek                                                                                               | 14 upw (3)<br>(12-16)                                                                                     | Hele team                                                                                | 5/12                     |              |                                  |                                                   |                                               | Samen nemen met #51 en<br>#53<br><br>Uitvoering is niet perse een<br>taak van het A-team zelf                                                        |
| 53. Opstellen<br>(wetenschap-<br>pelijke)<br>onderzoeks-<br>agenda                                                                                | 58 upj (2)<br>(12-104)<br>+ 1 team<br>eenmalig<br>20u<br>totaal<br>voor<br>kwali-<br>teitsdes-<br>kundige | Hele team                                                                                | 6/11                     |              |                                  |                                                   |                                               | Samen nemen met #51 en<br>#52<br><br>Opstellen ws<br>onderzoeksagenda is niet<br>perse een taak van het A-<br>team zelf                              |

| Activiteit<br>(Nummering<br>verwijst naar<br>nummering in<br>vragenlijst) | Vragenlijst                                                                    |                              |                          | Bijeenkomst  |                                  |                         |                                                    |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                           | Totale tijds-<br>investering (n)                                               | Uitvoerende<br>professionals | Status<br>'Geen<br>taak' | Taak A-team? | Afh. van<br>soort<br>ziekenhuis? | Vast/<br>(semi)variabel | Tijdsinvestering<br>t.b.v. het totale<br>team      | Opmerkingen              |
| 54. Volgen<br>scholing                                                    | 41 upj (8)<br>(12-56)<br>+ 2<br>teams<br>eenmalig<br>+ 1 team<br>60u<br>totaal | Divers                       | 2/10                     | Ja           | Nee                              | Vast                    | Jaarlijks 8 uur<br>per<br>deelnemend A-<br>teamlid | Bijv. landelijke AMS-dag |